



Estudiantes de **Kindergarten – 8vo Grado**

Regulaciones:

- o Esta solicitud es aplicable **solo** a los estudiantes de la intermedia (K-8) de la Asociación Greater New York.
- o La iglesia puede financiar a los estudiantes por el monto que ellos elijan; sin embargo, una contribución hecha por la iglesia de **\$200** será combinada por la Asociación Greater New York y los participantes de la escuela K-8.
- o La fecha límite para que las solicitudes y los cheques sean sometidos a la Oficina de Educación de la Asociación Greater New York es: **miércoles, 24 de noviembre** . **Por favor, tenga en cuenta que las aplicaciones recibidas después del 24 noviembre o sin cheque no garantiza la colegiatura.**

PARA SER COMPLETADO POR EL PADRE/TUTOR:

Nombre del Estudiante: _____			Nombre de la Iglesia que Asiste _____	
Apellido	Nombre			
Nombre de los Padres: _____			Primer Nombre (Madre) _____	
Apellido	Primer Nombre (Padre)			
Dirección	Ciudad	Estado	Código Postal	Número Telefónico

Nombre de la Escuela a la que el estudiante asiste: _____
 (Indique la escuela intermedia de la GNYC)

Información Financiera:

<i>Nombre de los Niños Dependientes</i>	<i>Grado</i>	<i>Escuela a la que Asiste</i>	<i>Costo Por Mes</i>
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

Ingreso del Esposo: Anual: \$ _____ Renta: Por mes (si es aplicable) _____
 Ingreso de la Esposa: Anual: \$ _____ **★ Anexe IRS-1040 o Prueba de Ingreso**

POR FAVOR LEA Y FIRME A CONTINUACION:

Mi firma es una prueba escrita de que la información de contacto, educacional, y financiera es una representación verdadera de la historia de mi hijo y mi familia. (NOTA: toda información será mantenida en estricta confidencia.)

Firma: _____ **Fecha:** _____
 (Padre/Tutor)

Instrucciones para Padres/Tutores: Por favor envíe esta solicitud(es) completada(s) a su pastor o secretario de Educación. Todas las solicitudes deben ser aprobadas por la Junta de Iglesia para recibir los fondos. **No escriba de este punto en adelante.**

PARA SER COMPLETADO POR LA JUNTA DE IGLESIA: ____/____/____ **Monto Aprobado**
 (Esta sección **debe ser completada** para confirmación de acción) Fecha en que se tomó la acción

Número de Cheque: _____
 Firma del Presidente de la Junta de Iglesia

INSTRUCCIONES PARA LA JUNTA DE IGLESIA: Las aplicaciones aprobadas se deben enviar con un cheque a la Oficina de Educación de la GNYC antes del 24 de Noviembre.