



FORMULARIO DE AUTO-INSPECCION DE IGLESIA



Nombre de la Iglesia _____ Fecha _____

Nombre de los Evaluadores _____

	Si	No	Descripción	Lugar	Recommendaciones Hechas	Fecha Relizada
Sección A						
General						
1. Plan de Desastre por escrito (incendio, terremoto, huracán, tornado, violencia, según el caso)						
2. Plan de Evacuación, publicado a la vista de todos						
3. Rotular la capacidad máxima de ocupantes de las salas de reuniones						
4. Incendio/simulacro de emergencia conducido anualmente durante el servicio de adoración, o reunión semanal de diáconos para trabajar en un simulacro de incendio en seco						
5. Probar el sistema de alarma contra incendios durante los simulacros						
6. El sistema automático de rociadores contra incendio recibe mantenimiento profesional anual						
7. Extintores de incendio debidamente ubicados y con su etiqueta actualizada (Inspeccionados y mantenidos por un técnico con licencia autorizada)						
8. Personal de la Iglesia inspecciona visualmente la presión adecuada o algún forcejeo de los extintores cada mes						
9. Iluminación adecuada						
10. Orden y limpieza						
11. Puertas en buen estado						
12. Mecanismos de respuesta inmediata (para controlar el pánico) en las puertas de salida (Cerraduras, cadenas, candados, y otros aparatos <i>están prohibidos</i> a menos que sean aprobados por la						

	Si	No	Descripcion	Lugar	Recomendaciones Hechas	Fecha Realizada
autoridad jurisdiccional autorizada)						
13. Puertas de salida abren en la dirección de salida						
14. Puertas de salida sin bloqueo						
15. Edificio libre de rastros/huellas por daños en el techo o en las tuberías de agua						
16. Ventanas libres de fisuras y roturas						
17. Cables e instalaciones eléctricas en buen estado						
18. Grandes contenedores de basura equipadas con tapas abatibles						
19. Trapos Grasientos y trapeadores almacenados en contenedores de metal						
20. Protección ICFT(Interruptor de Circuito con Conexión a Tierra) dentro de un radio de 6 pies (2 metros) de los sumideros, etc. y en servicios sanitarios						
Sección B Superficies para caminar y trabajar						
1. Pisos, gradas, etc. en buen estado						
2. Gradas de altura uniforme en las escaleras						
3. Pasamanos en todas las gradas y rampas						
4. Pasamanos debidamente asegurados						
5. Vigas intermedias en los lados abiertos de las escaleras						
6. Vigas superiores, vigas intermedias, y vigas inferiores para balcones y almacenamiento sobre-cabeza						
7. Pisos sin peligros de tropiezo ni resbaladizos						
8. Letreros para "Piso Húmedo" utilizados después de operaciones de trapeado						
9. Alfombras sin cortes ni dobleces ni arrugas						

	Si	No	Descripcion	Lugar	Recomendaciones Hechas	Fecha Realizada
10. Huecos y aberturas en el piso correctamente protegidos						
11. Iluminación adecuada						
12. Puertas y ventanales grandes de vidrio correctamente marcadas con señalización, letreros o avisos						
Section C Sanctuary						
1. 11. Iluminación adecuada						
2. Orden y limpieza						
3. Bancas aseguradas al piso						
4. Cables de micrófonos, parlantes, cámara de video no presentan peligro de tropiezo						
5. Puertas en buen estado						
6. Puertas de salida abren en la dirección de salida						
7. Puertas contra humo / fuego mantener cerradas						
8. Todas las puertas se mantienen sin seguro durante el programa o servicio						
9. Pianos, órganos, y otros instrumentos musicales no bloquean las puertas ni impiden las vías de salida						
10. Mecanismos de respuesta inmediata, para controlar el pánico, en las puertas de salida (Cerraduras, cadenas, candados, y otros aparatos <i>están prohibidos</i> a menos que sean aprobados por la autoridad jurisdiccional autorizada)						
11. Avisos de salida y luces en el lugar adecuado y funcionando correctamente						
12. Alumbrado de emergencia en el lugar adecuado / probado / funcionando correctamente						
Sección D Pilas Bautismales						
1. Micrófonos con cable no se utiliza en o cerca del tanque bautismal a menos que sea inalámbrico, o						

	Si	No	Descripcion	Lugar	Recomendaciones Hechas	Fecha Realizada
bien montado de forma permanente y fuera del alcance de cualquier persona en o cerca del tanque						
2. Escaleras y superficies para caminar recubiertas con material antideslizante apropiado						
3. Llenar la pila Bautismal el día anterior al bautismo (proceso de llenado supervisado hasta ser completado)						
4. Protección adecuada contra desbordamiento de agua						
5. Pila bautismal vaciada inmediatamente después del servicio de iglesia						
6. Realizar un re-chequeo para asegurar que el calentador de agua este apagado						
7. Puerta de acceso(s) a la pila bautismal cerrada, cuando la pila no esté en uso						
Sección E						
Cuarto de Madres						
1. Las cunas, mesas para cambiar, equipos adicionales y condiciones cumplen con las regulaciones de la Comisión de Seguridad de los Productos de Consumo (Mirar www.cpsc.gov para obtener información de seguridad infantil)						
2. Inspeccionarles periódicamente por tornillos flojos, pernos, etc. las cunas, las mesas para cambiar, y otros equipos. Inspecciones documentadas						
3. Mesa para cambiar pañales equipados con cinturones de seguridad						
4. Rótulo instalado para dirigir a los padres a "Usar siempre el cinturón de seguridad" y "Nunca descuide a sus hijos aún cuando estén usando las correas"						
5. Todos los tomacorrientes tienen tapas protectoras instaladas						
Sección F						
Corredores/Pasillos						
1. Pasillos, salidas y escaleras libres de almacenamiento u otras obstrucciones						
2. Todos los pasillos sin salida debidamente rotulados						
3. Rótulos de salida y luces en el lugar adecuado y						

	Si	No	Descripcion	Lugar	Recomendaciones Hechas	Fecha Realizada
funcionando correctamente						
4. El alumbrado de emergencia en el lugar adecuado / probado / funcionando correctamente						
5. Puertas contra humo / fuego mantener cerradas						
6. Extintores de incendio suministrados /etiquetados						
Sección G Cuartos Eléctricos/Mecánicos						
1. Extintores de incendio de propósito múltiple suministrados						
2. Detectores de Humo/Calor suministrados						
3. Mantener 3 pies (1 metro) de separación en frente y debajo de los paneles y equipos eléctricos .						
4. Identificación/marcado de interruptores principales y válvulas o llaves de cierre						
5. Cuartos libres de almacenamiento de materiales inflamables o combustibles						
6. Puerta de acceso a prueba de fuego y de cierre automático						
7. Sistemas mecánicos, eléctricos y de aire acondicionado inspeccionados y mantenidos anualmente						
8. Orden y limpieza						
9. No agujeros en las paredes ni en los tumbados (de lado a lado)						
Sección H Cocina						
1. Campana y ducto de extinción de incendios con su etiqueta actualizada de servicio / mantenimiento semestral						
2. Extintores de incendio de propósito múltiple suministrados /etiquetados						
3. Rejillas de ventilación / filtros limpiados con						

	Si	No	Descripción	Lugar	Recomendaciones Hechas	Fecha Realizada
regularidad – servicio documentado						
4. Detectores de Humo/Calor en buen estado						
5. Alimentos, no almacenarlos en el piso						
6. Cubrir los alimentos en las hieleras/congeladores						
7. Cerraduras de seguridad en todos los refrigeradores / congeladores						
8. Mantener los pisos limpios / libres de derrames						
9. Todas las salidas claramente señaladas con rótulos visibles y aprobados						
10. Rótulos portátiles utilizados para indicar pisos mojados / peligros, en la cocina y en el salón de usos múltiples						
11. Mesas y sillas en buen estado						
12. Sillas y mesas plegables sin uso, almacenadas en bastidores - no apoyadas contra la pared						
13. Tanques de agua caliente asegurados y equipados con válvulas de alivio de presión						
14. Congelador a 0°F. (-17.8°C.)						
15. ICFT/(Interruptor de Circuito con Conexión a Tierra) protección dentro de un radio de 6 pies (2 metros) de los sumideros, etc.						
Sección I Oficinas/Talleres de trabajo						
1. Extintuidor de incendio disponible/ etiquetado						
2. Cables eléctricos / enchufes en buen estado						
3. Pasillos y callejones libres de cables eléctricos, cables telefónicos y otros riegos						
4. No utilizar cables de extensión (el uso limitado de regletas de alimentación es aceptable)						
5. Protector de dedos en cortadoras de papel, y su brazo de corte permanecerá arriba cuando se levanta						

	Si	No	Descripción	Lugar	Recomendaciones Hechas	Fecha Realizada
y se libera						
6. Buena limpieza en cuartos de almacenamiento						
7. Buena posición ergonómica de las estaciones de computación						
8. Acceso adecuado a los equipos						
Sección J Aulas						
1. Pasillos y callejones libres de cables eléctricos, cables telefónicos y otros riegos						
2. Buena limpieza en los armarios de almacenamiento						
3. Protector de dedos en cortadoras de papel, y su brazo de corte permanece arriba cuando se levanta y se libera						
4. Sustancias químicas peligrosas almacenadas en armarios bajo llave o fuera del alcance de los niños						
5. Equipo audiovisual amarrado a coches estables con base amplia						
6. ICFT /(Interruptor de Circuito con Conexión a Tierra) protección dentro de un radio de 6 pies (2 metros) de los sumideros, etc.						
7. No utilizar cables de extensión (el uso limitado de regletas de alimentación es aceptable)						
8. Plan de evacuación publicado, a la vista de todos, en cada aula						
9. Obras de arte, material didáctico y decoraciones cubren menos del 20% de la superficie de la pared						
Sección K Gimnasios/Cuartos de uso múltiple						
1. Alumbrado de emergencia suministrado y mantenido						
2. Rotulación luminosa de salida suministrada y mantenida						

	Si	No	Descripcion	Lugar	Recomendaciones Hechas	Fecha Realizada
3. Extintores de incendio debidamente ubicados/ y etiquetados						
4. Acceso a las salidas sin obstrucciones						
5. Detectores de Humo / calor por encima del escenario o tablado						
6. Rociadores contra incendio por encima del escenario o tablado						
7. Cortinas /decorados tratados con retardantes de fuego						
8. Control del acceso a las pasarelas /escaleras elevadas						
9. Cuerdas, cables de aparejos para subir y bajar cargas, en buen estado						
10. El cableado eléctrico de las luces del escenario conectado a tierra /y su mantenimiento						
11. Limitado almacenamiento de combustibles						
12. Paneles eléctricos accesibles (1metro de altura)						
13. Orden y limpieza						
Sección L Almacenamiento						
1. Bastidores de almacenamiento/estantes estables y seguros						
2. Materiales inflamables almacenados en armarios de almacenamiento de inflamables						
3. Extintores de incendio con su etiqueta actualizada						
4. Paneles eléctricos accesibles (3 pies o 1 metro de altura)						
5. Cortadoras de césped o grama guardarlas en un cuarto de almacenamiento exterior)						
Sección M Mantenimiento						
1. Equipo de protección personal (gafas de seguridad,						

	Si	No	Descripcion	Lugar	Recomendaciones Hechas	Fecha Realizada
taponos para oídos / orejeras, etc.) suministrar y usar						
2. Botiquín de primeros auxilios, suministrar y mantener						
3. Mantener una lista de sustancias tóxicas y sobre la seguridad de los materiales para todos los químicos / materiales peligrosos (MSDS)						
4. Todas las herramientas eléctricas cumplen los estándares aplicables de seguridad de OSHA						
5. Rotulación instalada que diga “La remoción de la protección del equipo y el uso de equipo sin protección está prohibido”						
6. Todo el equipo eléctrico con doble-protección o conectado a tierra						
7. Cables eléctricos/enchufes en buen estado						
8. Paneles eléctricos accesibles (3 pies o 1 metro de altura)						
9. Buena ventilación suministrada						
10. Orden y limpieza es adecuada						
11. Normas de seguridad publicadas a la vista de todos						
12. Material inflamable mantenerlos fuera del alcance del fuego, de superficies calientes y de ser expuestos a la electricidad						
13. Solo escaleras de fibra de vidrio y madera se usara cerca de áreas expuestas a la electricidad						
14. Escaleras en buen estado						
15. Trapos Grasientos y trapeadores almacenados en contenedores con tapa						
16. Cilindros de gas comprimido debidamente asegurados						
Section N			Exterior del edificio			

	Si	No	Descripcion	Lugar	Recomendaciones Hechas	Fecha Realizada
1. Aceras en buen estado						
2. Parqueaderos en buen estado						
3. Proveer pasamanos en todas las escaleras y rampas						
4. Hierba mala, arboles, arbustos, basura controlada adecuadamente						
5. No ventanas rotas						
6. Toda la albañilería en buen estado						
7. Toma corrientes exteriores protegidos con ICFT(Interruptor de Circuito con Conexión a Tierra)						
Sección O Seguridad						
1. Empleados /voluntarios obligados a llenar formularios de antecedentes (formularios enviados a la Conferencia)						
2. Control de acceso a la facilidad (muro perimetral y puerta de acceso)						
3. Medidas claves de control en efecto o vigentes						
4. Cambio periódico de los llavines de las cerraduras de las instalaciones						
5. Ventanas del piso de entrada equipadas con cerraduras de seguridad y pantallas protectoras						
6. Combinaciones de seguridad modificadas periodicamente, o despues de cambiar personal						
7. Vigilancia nocturna						
8. Arbustos podados para eliminar sombras/áreas de escondite						
9. Iluminación adecuada						
Sección P Dinero de Iglesia						
1. El comité activo de finanzas se reune mensualmente						

	Si	No	Descripcion	Lugar	Recomendaciones Hechas	Fecha Realizada
2. Una mínima cantidad de dinero se mantiene en la facilidad						
3. Los depósitos se efectúan tan pronto como el dinero es recibido						
4. La rutina en la hora del depósito así como la ruta se evitan para depositar los fondos						
5. El dinero de la iglesia no se guarda en la casa del tesorero						
6. La verificación del conteo del dinero se documenta por una segunda persona						
Sección Q Alquiler de las instalaciones de la iglesia						
1. La aprobación de la renta asegurada por la conferencia						
2. El contrato de alquiler aprobado por el abogado de la Conferencia						
3. El arrendatario está obligado a proporcionar un certificado de seguro de responsabilidad nombrando a la Conferencia como un asegurado adicional						
Sección R Contratos Importantes						
1. Los contratos importantes se negocian SOLAMENTE con aprobación específica de la Oficina de la Conferencia						
Sección S Seguridad de los Empleados						
1. Entrenar y experimentar a empleados sean adultos o estudiantes para tareas / equipo operado, etc						
2. Entrenamiento documentado						
3. Normativa de Bloqueo /reinicio / y tiqueteado en el sitio						
4. Entrenamiento en químicos/materiales peligrosos proveido						
5. Mantener una lista de sustancias tóxicas y sobre la						

	Si	No	Descripción	Lugar	Recomendaciones Hechas	Fecha Realizada
seguridad de los materiales para todos los químicos / materiales peligrosos (MSDS)						
6. Equipo de protección contra caídas y su uso debe ser de acuerdo a OSHA estándares						
Sección T			Transportación			
1. Calendario de mantenimiento de vehículos pertenecientes o no pertenecientes a la iglesia usados en sus actividades						
2. Mantenimiento de vehículos documentado						
3. Vehículos tienen registración actualizada/vigente						
4. El vehículo se usa estrictamente para actividades oficiales de la iglesia						
5. Las llaves se retiran y los vehículos se los cierra con llave cuando no están en uso						
6. Los vehículos con capacidad de 15 pasajeros o más, y que cruzan la frontera del estado, están registrados con el Departamento de Transportación de USA (leyes del estado pueden variar)						
7. El # del Departamento de Transportación debe ser mostrado claramente en vehículos a los que corresponda o aplique						
8. La política del cinturón de seguridad impuesta estrictamente a conductores y pasajeros						
9. Entrenamiento del conductor de furgoneta con capacidad para 15 pasajeros o más (la ley varía de estado a estado); buses; camiones de 1-tonelada o más; camión/remolque de plataformas						
10. Normativa que prohíba al personal y/o estudiantes ir en la parte trasera de las camionetas y/o camiones						
11. Conductores obligados a adherirse a rutas aprobadas						
12. No se permite a los conductores llevar pasajeros no autorizados						

	Si	No	Descripcion	Lugar	Recomendaciones Hechas	Fecha Realizada
13. Conductores diariamente completan la lista de control del vehículo						
14. Conductores completan el formulario de solicitud para conducir						
15. Conductores tienen al menos 21 años de edad						
16. Conductores en buen estado de salud						
17. Licencia de conducir actualizada y adecuada para el vehículo que conducen						
18. No más de dos citaciones durante los últimos tres años						
19. No accidentes con culpa durante los últimos tres años						
Sección U Primeros Auxilios						
1. Cada actividad acompañada por un supervisor adulto certificado en primeros auxilios						
2. Botiquines de primeros auxilios localizados a lo largo de las facilidades de la iglesia						
Sección V Patio de Recreo						
1. Supervisión presente						
2. Equipo y superficies inspeccionadas y mantenidas						
3. Material fuerte/elastico debajo de los equipos						
4. Separación adecuada de los equipos						
5. No astillas o salientes						
6. Patio de recreo cumple con las normas de la Comisión de Seguridad de Productos de Consumo (descargar sin costo el manual de seguridad para Patios de Recreo Públicos en/ <i>Handbook for Public Playground Safety</i> http://www.cpsc.gov)						
Sección W Actividades/Excursiones						
1. Excursiones pre-planeadas (ver el planificador de						

	Si	No	Descripcion	Lugar	Recomendaciones Hechas	Fecha Realizada
excursions en www.adventistrisk.org)						
2. Hojas de permisos obtenidos						
3. Formularios llenados y firmados por los padres que autorizen atención medica a los niños.						
4. Cada actividad acompañada por un supervisor adulto certificado en primeros auxilios						
5. Amplia supervisión proveída para todas las actividades						
6. Experto en supervisión para cada actividad						
7. Equipo de protección usado como es requerido para actividades especificas						
8. Actividades deportivas requieren un periodo de calentamiento						